

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5  
«Пчелка» муниципального образования – городской округ город Скопин Рязанской области**

**(МБДОУ «Детский сад № 5 «Пчелка»)**

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете  
МБДОУ «Детский сад №5 «Пчелка»  
протокол №4 от «07 » 04 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ «Детский сад №  
5 «Пчелка» /  
подпись Е.В.Краснова /  
Ф.И.О.  
Приказ № 45 « 15 » 04 2025 г.

**Отчет  
о результатах самообследования  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №5 «Пчелка»  
за 2024 год**

Скопин, 2025

**Аналитическая часть**  
**Общие сведения об образовательной организации**

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование образовательной организации | муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №5 «Пчелка» муниципального образования – городской округ город Скопин Рязанской области (МБДОУ «Детский сад №5 «Пчелка»)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Руководитель                             | Краснова Евгения Васильевна                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Адрес организации                        | 391800, Россия, Рязанская область, г. Скопин, ул. Советская, д.103                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Телефон, факс                            | 8(49156)2-20-11                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Адрес электронной почты                  | <a href="mailto:detsad5.pchylka@ryazan.gov.ru">detsad5.pchylka@ryazan.gov.ru</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Учредитель                               | Учредителем (собственником) Учреждения является муниципальное образование – городской округ город Скопин Рязанской области (далее – Учредитель). Функции и полномочия Учредителя осуществляются администрацией муниципального образования – городской округ город Скопин Рязанской области. Учреждение находится в ведении Управления образования и молодежной политики администрации муниципального образования – городской округ город Скопин Рязанской области, которое осуществляет функции и полномочия Учредителя в отношении Учреждения, делегированные нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования – городской округ город Скопин Рязанской области. |
| Дата создания                            | 1959 года                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Лицензия                                 | серия РО 041897, рег. 2910262 выдана Министерством образования Рязанской области, бессрочно                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5» (далее – Детский сад) расположено в жилом районе города вдали от производящих предприятий. Здание Детского сада построено по типовому проекту. Проектная наполняемость на 98 человек. Общая площадь здания 493, 8 кв. м, из них площадь помещений, используемых непосредственно для нужд образовательного процесса, 252,4 кв. м.

Цель деятельности Детского сада – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности Детского сада является создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, самореализации и творчества; формирование основ базовой культуры личности; всестороннее развитие психических и

физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями; подготовка к жизни в современном обществе; воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей; сохранение и укрепление здоровья воспитанников; обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника; организация педагогической поддержки семьи.

#### **Режим работы Детского сада**

МБДОУ функционирует в режиме 5-дневной рабочей недели (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница), с 12 часовым пребыванием воспитанников (с 7-00 часов до 19-00 часов).

#### **Оценка системы управления организации**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом детского сада.

Управление детским садом строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: общее собрание работников, педагогический совет, родительский комитет. Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

| Наименование органа | Функции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Заведующий          | <ul style="list-style-type: none"><li>- заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает штатное расписание, должностные инструкции работников, положения о подразделениях, иные локальные акты Учреждения;</li><li>- несет ответственность за уровень квалификации работников, привлекает к дисциплинарной ответственности, поощряет работников;</li><li>- утверждает годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, обеспечивает открытие лицевых счетов, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;</li><li>- подписывает правовые акты и иные локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, издает приказы, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;</li><li>- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;</li><li>- планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы Учреждения;</li><li>- несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;</li></ul> |

|                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Педагогический совет                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка и принятие образовательной программы дошкольного образования Учреждения, в соответствии с действующим законодательством;</li> <li>- разработка и принятие локальных актов в пределах компетенции, определенной действующим законодательством;</li> <li>- организация работы по повышению квалификации педагогических работников Учреждения, развитию их творческих инициатив;</li> <li>- определение направлений педагогической и опытно-экспериментальной деятельности в Учреждении;</li> <li>- определение основных направлений педагогической деятельности;</li> <li>- обсуждение вопросов развития, воспитания и образования воспитанников;</li> <li>- обобщение и распространение передового педагогического опыта;</li> <li>- организация дополнительных образовательных услуг;</li> <li>- выдвижение кандидатур педагогических и других работников к различным видам наградений;</li> <li>- осуществление иной деятельности в пределах своей компетенции, определенной действующим законодательством.</li> </ul> |
| Собрание работников (общее собрание) | <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка и принятие Устава Учреждения, изменений и дополнений, вносимых в него;</li> <li>- заслушивание отчета заведующего Учреждением о выполнении основных Уставных задач Учреждения;</li> <li>- разработка и принятие локальных актов в соответствии с компетенцией, определенной действующим законодательством;</li> <li>- избрание комиссии по охране труда и обеспечению безопасности жизнедеятельности работников и воспитанников в Учреждении;</li> <li>- организация работы в Учреждении по соблюдению законодательства по охране труда, предупреждению травматизма, несчастных случаев среди работников и воспитанников;</li> <li>- заслушивание актов выполнения соглашений по охране труда, результатов работы комиссий по охране труда, административно-общественного контроля;</li> <li>- осуществление иной деятельности в пределах своей компетенции, определенной действующим законодательством.</li> </ul>                                                                                                     |
| Родительский комитет                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- внесение предложений по организации работы педагогического, медицинского, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала Учреждения;</li> <li>- разработка локальных актов в пределах компетенции, определенной действующим законодательством;</li> <li>- заслушивание заведующего по состоянию и перспективам работы Учреждения;</li> <li>- пропагандирование опыта семейного воспитания;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обращение в общественные и административные органы за помощью в решении проблем Учреждения;</li> <li>- присутствие на педагогических совещаниях и конференциях по дошкольному образованию;</li> <li>- внесение предложений по привлечению добровольных пожертвований на развитие Учреждения;</li> <li>- защита всеми законными способами и средствами законных прав и интересов всех участников образовательного процесса;</li> <li>- осуществление иной деятельности в пределах своей компетенции, определённой действующим законодательством.</li> </ul> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности дошкольного учреждения. По итогам 2024 года система управления дошкольного учреждения оценивается как эффективная, позволяющая учитывать мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

### **Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в МБДОУ «Детский сад №5 «Пчелка» организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (изменениями от 28.02.2025 г.), ФГОС дошкольного образования, санитарными правилами СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность в МБДОУ «Детский сад №5 «Пчелка» осуществляется на русском языке.

Образовательная деятельность ведется на основании образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 25.11.2022 № 1028 (далее – ФОП ДО), санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. Программа введена в действие 01.09.2023 г.

ОП ДО является нормативным документом, который регламентирует содержание деятельности детского сада.

Целью Программы является разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально– культурных традиций.

Приоритетное направление деятельности: нравственно-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста.

Основной структурной единицей МБДОУ является группа. В МБДОУ функционируют 4 группы в режиме полного дня (с 12 часовым пребыванием воспитанников):

Младшая разновозрастная группа ;

Средняя группа;

Старшая группа;  
Подготовительная группа.

Прием воспитанников осуществляется в соответствии с «Правилами приема и комплектования обучающихся (воспитанников)» и «Порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников», разработан в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

Уровень развития воспитанников анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики: наблюдение, беседы, диагностические срезы, диагностические задания.

Разработаны диагностические карты освоения образовательной программы дошкольного образования Детского сада по каждой возрастной группе. Карты включают анализ развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения образовательной программы Детского сада в 2024 года, представлены следующим образом:

| Уровень развития целевых ориентиров детского развития | Выше нормы |     | Норма |     | Ниже нормы |    | Итого  |                                  |
|-------------------------------------------------------|------------|-----|-------|-----|------------|----|--------|----------------------------------|
|                                                       | Ко во      | %   | Ко во | %   | Кол-во     | %  | Кол-во | % воспитанников в пределах нормы |
|                                                       | 9          | 14% | 53    | 80% | 4          | 6% | 66     | 94%                              |
| Качество освоения образовательных областей            | 13         | 20% | 49    | 74% | 4          | 6% | 66     | 94%                              |

В мае 2024 года было проведено обследование воспитанников подготовительной группы на предмет сформированности предпосылок к учебной деятельности. Объективная оценка уровня готовности воспитанников к началу школьного обучения показала, все воспитанники подготовительной группы готовы к обучению в школе.

Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности : возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

У детей сформирована готовность к принятию новой социальной позиции – школьника, имеющих круг прав и обязанностей, школа привлекает не внешней стороной (школьная форма, портфель, тетради), а возможность получать новые знания, что предполагает развитие

познавательных интересов. Личностная готовность также предполагает определенный уровень развития эмоциональной сферы ребенка. Достигнута сравнительно хорошая эмоциональная устойчивость на фоне которой возможно и развитие, и успешное протекание учебной деятельности.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности.

### **Оценка организации учебного процесса.**

Образовательный процесс осуществляется на протяжении всего времени пребывания воспитанника в Детском саду, обеспечивающий развитие личности, мотивации и способности воспитанников в различных видах деятельности.

Цель, задачи и содержание образовательной деятельности по каждой образовательной области определяются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников и реализуются в процессе занятий, в ходе режимных моментов, в процессе самостоятельной деятельности, во взаимодействии с семьями воспитанников.

Предметно-пространственная развивающая среда групп соответствует общим принципам построения развивающей среды в ДОО. Пространство групп разграничено на зоны (центры), оснащенные большим количеством развивающих материалов. Все предметы доступны детям, что позволяет дошкольникам выбирать интересные для себя занятия, чередовать их в течение дня, а педагогу дает возможность эффективно организовывать образовательный процесс.

Основной формой занятий является игра. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в разнообразных формах образовательного процесса.

Образовательный процесс осуществляется в различных, адекватных дошкольному возрасту формах. Содержание образовательной деятельности определялось конкретными задачами образовательных областей, с учетом потребностей, интересов участников образовательных отношений и возможностей образовательного учреждения. Выбор форм работы осуществлялся педагогом

### **Воспитательная работа**

Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы входит в основную часть ОП ДО МБДОУ «Детский сад №5 «Пчелка». С 1 сентября 2024 года календарный план воспитательной работы скорректировали согласно перечню мероприятий, которые Минпросвещения рекомендовало к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2024/25 учебный год, из письма Минпросвещения от 30.08.2024 № 06-1145.

Учебный план ДОУ является нормативным документом, регламентирующим организацию образовательного процесса с учетом специфики ДОУ, учебно-методического, кадрового и материально-технического оснащения. Учебный план принят на Педагогическом совете в начале учебного года и утвержден приказом заведующего.

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы в 2024 году проводился анализ состава семей воспитанников.

#### Характеристика семей по составу

| Состав семьи       | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|--------------------|------------------|--------------------------------------------------|
| Полная             | 58               | 95%                                              |
| Неполная с матерью | 3                | 5%                                               |
| Неполная с отцом   | 0                | 0                                                |
| Оформлено опекунов | 0                | 0                                                |

#### Характеристика семей по количеству детей

| Количество детей в семье | Количество семей | Процент от общего количества семей воспитанников |
|--------------------------|------------------|--------------------------------------------------|
| Один ребенок             | 13               | 21%                                              |
| Два ребенка              | 34               | 56%                                              |
| Три ребенка и более      | 14               | 23%                                              |

Детям из неполных семей уделяется большее внимание с первых дней зачисления. Особое внимание уделяется семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию. Для повышения эффективности работы учреждения проводится изучение мнения родителей, анализ которых позволил сделать вывод: родители удовлетворены качеством образовательных услуг. В 2024 году педагогами и специалистами были организованы разнообразные формы работы с родителями: анкетирование, опросы, консультирование, общесадовские и групповые собрания, развлечения. Детский сад проводил планомерную работу с родителями, целью которой являлось создание единой команды педагогов и родителей для обеспечения непрерывности дошкольного образования в ДОО и семье. При этом решались следующие задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- изучение и обобщение лучшего опыта семейного воспитания;
- приобщение родителей к участию в жизни ДОО через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

#### Дополнительное образование

Система дополнительного образования является естественным продолжением образовательного процесса и используется для мотивации детей к познанию и творчеству, развитию их способностей в различных видах деятельности.

В Детском саду в 2024 году реализовывались программы дополнительного образования: «Речевичок» и «Тропинка». Вовлеченность воспитанников в возрасте от 5 лет составила выше 64%. Анализ родительского опроса показал, что дополнительное образование в детском саду реализуется недостаточно эффективно. Планируем уделить это моменту больший акцент.

## **Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В Детском саду утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования, разработан план ВСОКО.

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2024 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем направлениям.

В 2024 году приняли участие в Программе проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организаций дошкольного образования, проводимой ООО «АСХолдинг». По итогам детский сад набрал 92 балла, это меньше чем в 2022 году. Проанализировав результаты составили План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительное. 82 % воспитанников успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительной группы показали высокие показатели готовности к школьному обучению. В течение года воспитанники успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня

Контроль в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утверждённым годовым планом, оперативным контролем на месяц, который доводится до всех членов педагогического коллектива. Результаты внутреннего контроля оформляются в виде справок, отчётов, карт наблюдений. По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач, проводятся заседания педагогического совета и административные совещания, педагогические планерки.

Проводилось анкетирование среди родителей (законных представителей) воспитанников:

- доля получателей услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации, – 95 процентов;
- доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации, – 93 процентов;
- доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, – 75 процентов;
- доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг, – 93 процентов;
- доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым, – 97 процентов.

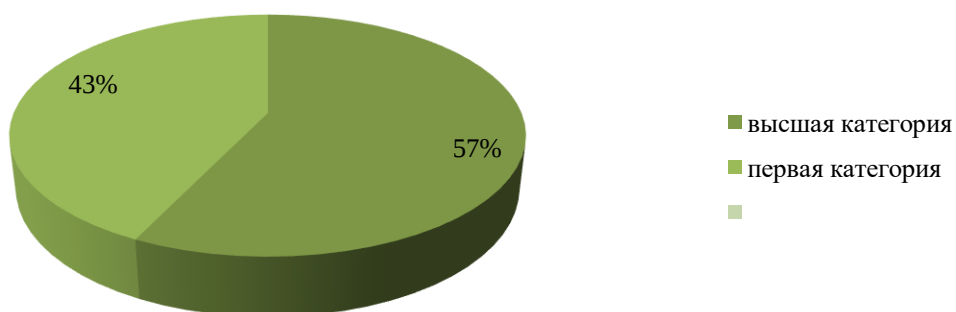
Анкетирование родителей показало высокий уровень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

## **V. Оценка кадрового обеспечения**

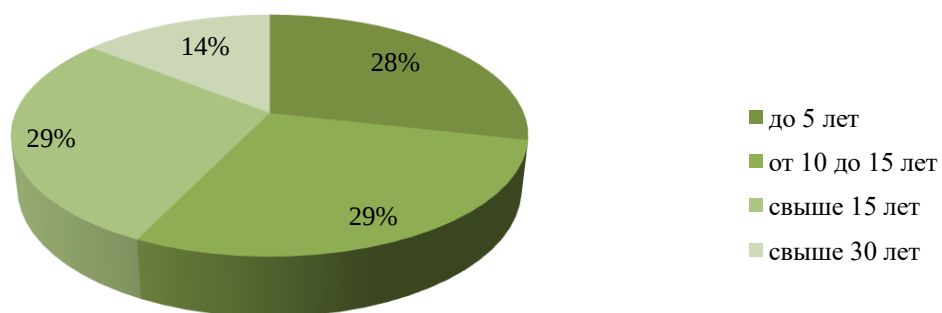
Педагогический коллектив представляет собой сочетание опытных и молодых педагогов, что позволяет сохранять и передавать традиции, способствует обмену опытом и увеличению ресурса работоспособности. Педагоги ДООУ постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений города, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Комплексно это дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшения качества образования и воспитания дошкольников.

Воспитательно-образовательный процесс в МДОБУ осуществляли 7 педагогов, в т.ч. музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, логопед.

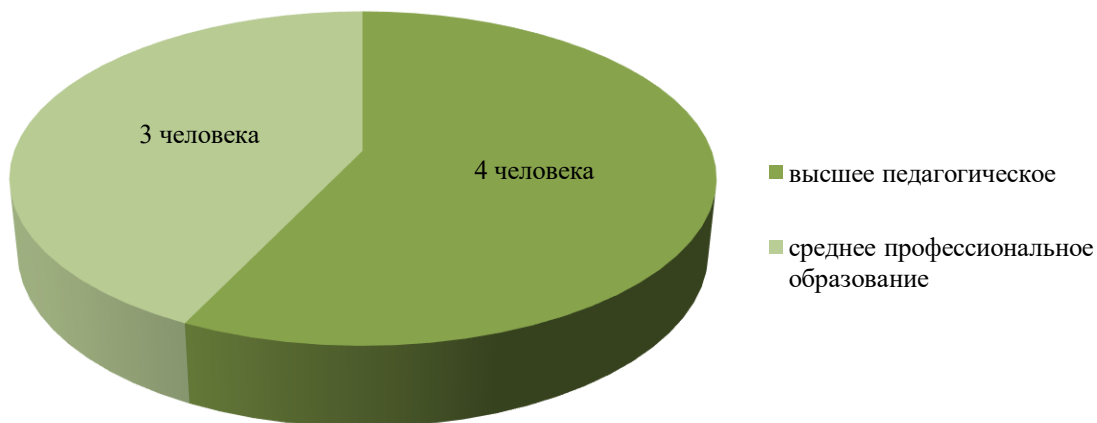
### Квалификационные категории 2024 год



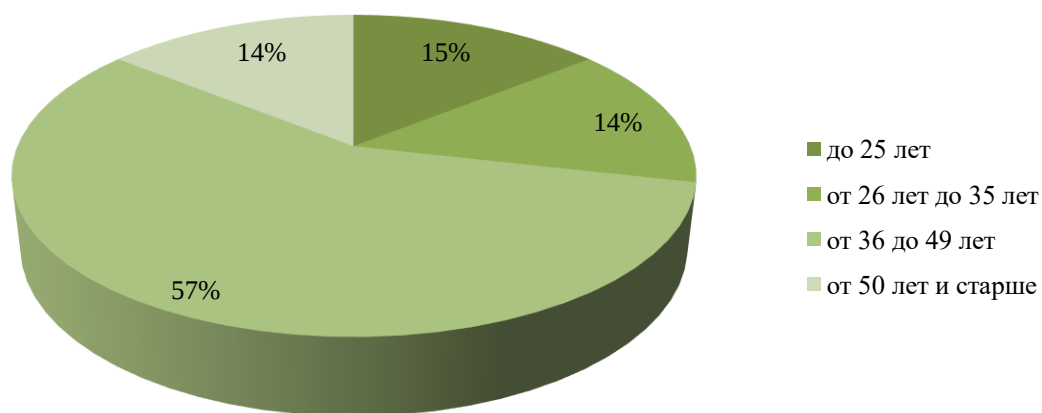
### Стаж педагогических работников 2024 год



## Образование педагогических работников 2024 год



## Возраст педагогических работников 2024 год



Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Высокий профессионализм, владение технологиями позволяет педагогам принимать активное участие в мероприятиях разного уровня. Именно, профессионализм и компетентность педагога, влюбленного в свое дело создает рейтинг нашего МБДОУ.

Педагоги публикуют самостоятельно разработанные конспекты занятий, мероприятий на сайте Рязанского института развития образования.

В течение года педагоги активно принимали участие :

- II Всероссийский конкурс «Воспитатели России: развивающие игры и пособия. Стартап» (сертификат участника);
- Всероссийский спортивный фестиваль «Воспитатели России»(сертификат участника);
- муниципальный этап конкурса педагогического мастерства.
- спортивное мероприятие «Здоровым быть здорово!»

Педагогический коллектив имеет достаточный уровень педагогической культуры, стабильный, работоспособный. Педагоги ДОУ обладают основными компетенциями, необходимыми для создания условий развития детей в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. Кадровая политика ДОУ направлена на развитие профессиональной компетентности педагогов и личностно-ориентированный подход к сотрудникам, учитываются профессиональные и образовательные запросы, созданы все условия для повышения профессионального уровня и личностной самореализации.

Учитывая вышеизложенное, необходимо продолжать поддерживать профессиональное развитие педагогов через такие формы, как курсовую переподготовку, аттестацию, защиту образовательного проекта, вебинары, семинары, портфолио.

### **Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

В детском саду библиотека является составной частью методической службы.

Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а так же другими информационными ресурсами. В каждой группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ОП ДО и частью, формируемой участниками образовательных отношений.

В связи с разработкой и утверждением ОП ДО на основе ФГОС ДО, с учетом ФОП ДО в дошкольном учреждении есть необходимое библиотечно-информационное обеспечение для организации образовательной деятельности и эффективности реализации образовательной программы.

В следующем году планируется пополнить библиотечный фонд методической литературой , соответствующей ФОП ДО.

### **Материально-техническое обеспечение**

В Детском саду создана развивающая предметно-пространственная среда, способствующая полноценному развитию воспитанников.

Развивающая предметно-пространственная среда в группах создана согласно требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО: содержательно-насыщенная, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасная. Пространство групп организовано в виде центров,

оснащенных достаточным количеством развивающих материалов, что позволяет воспитанникам выбирать для себя интересные занятия, чередовать их в течение дня. В 2024 году игр и игрушек, пособий приобретено на 72 453руб.

При насыщении среды учитываются возрастные возможности, особенности воспитанников и содержание образовательной программы. В группе размещены оборудования, материалы, пособия по центрам, что позволяет детям объединяться подгруппами по общим интереса. В группах предметно-развивающая среда организована та, чтобы каждый воспитанник имел возможность занимать интересным для него делом. Вся мебель ориентирована на возраст и безопасность (закреплена, имеет круглые края).

В Детском саду оборудованы помещения:

- групповые помещения – 4;
- места для личной гигиены – 4;
- раздевальная – 2;
- кабинет заведующего – 1;
- методический кабинет – 1;
- пищеблок – 1;
- прачечная – 1;
- медицинский кабинет – 1;
- процедурный кабинет – 1;
- кабинет учителя-логопеда – 1;
- площадки для прогулки групп.

Детский сад имеет стабильное подключение к сети Интернет.

Функционирует официальный сайт <https://ds-pchelka-skopin-r62.gosweb.gosuslugi.ru/>, имеется страничка ВК <https://vk.com/club198735198>.

Для общения и передачи информации все педагоги перешли на платформу Сферум.

В 2024 году Детский сад провел косметических ремонт: лестничных пролетов, группового помещения старшей группы, пищеблока. Установлены малые архитектурные формы и игровое оборудование на участках.

В 2024 году произведена замена электроплиты на пищеблоке, для организации дневного сна закуплены 32 раскладушки с твердым ложе, которые отвечают всем требованиям СанПина. Заменено освещение в подготовительной и старшей группах.

На игровых площадках - теневые навесы, игровые и спортивные комплексы, малые архитектурные формы. Обновлено и отремонтировано игровое оборудование на прогулочных участках.

Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

## **Результаты анализа показателей деятельности организации**

Данные приведены по состоянию на 30.12.2024 г.

| № п/п | Показатели                                                                                                                                      | Единица измерения | Количество |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------|
| 1.    | Образовательная деятельность                                                                                                                    |                   |            |
| 1.1   | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:                                    | человек           | 66         |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов)                                                                                                               | человек           | 66         |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)                                                                                                | человек           | 0          |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе                                                                                                                    | человек           | 0          |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психологопедагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации                           | человек           | 0          |
| 1.2   | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет                                                                                             | человека          | 4          |
| 1.3   | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет                                                                                        | человека          | 62         |
| 1.4   | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:                      | Человека/%        | 66 / 100   |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов)                                                                                                               | Человека/ %       | 66/100     |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов)                                                                                                          | человек/%         | 0/0        |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания                                                                                                             | Человек/ %        | 0/0        |
| 1.5   | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | Человек/ %        | 0/0        |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии                                                                              | человек %         | 1/1%       |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования                                                                                   | человек %         | 0/0        |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу                                                                                                                            | человек %         | 0/0        |
| 1.6   | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника                      | День              | 31         |
| 1.7   | Общая численность педагогических работников, в том числе:                                                                                       | человек           | 7          |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование                                                      | человек           | 4          |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                 |       |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------|
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)                                                                                                                                                                                                                                           | человек         | 4     |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование                                                                                                                                                                                                                                                                 | человек         | 4     |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)                                                                                                                                                                                                                         | человек         | 3     |
| 1.8   | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:                                                                                                                                                                          |                 | 7     |
| 1.8.1 | Высшая                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | человек         | 4     |
| 1.8.2 | Первая                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | человек         | 3     |
| 1.9   | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: человек %                                                                                                                                                                                                       |                 |       |
| 1.9.1 | До 5 лет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | человек         | 2/29% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Человек         | 1/14% |
| 1.10  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет                                                                                                                                                                                                                                            | человек         | 2/29% |
| 1.11  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет                                                                                                                                                                                                                                            | Человек         | 1     |
| 1.12  | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно хозяйственных работников | Человек/%       | 8/100 |
| 1.13  | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников                                                               | Человек/%       | 8/100 |
| 1.14  | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Человек/человек | 1/9   |

|        |                                                                                                                                   |        |     |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----|
|        | дошкольной образовательной организации человек/человек                                                                            |        |     |
| 1.15   | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:                                                        |        |     |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя                                                                                                         | Да/нет | да  |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре                                                                                                | Да/нет | да  |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда                                                                                                                  | Да/нет | да  |
| 1.15.4 | Логопеда                                                                                                                          | Да/нет | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога                                                                                                               | Да/нет | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога                                                                                                                | да/нет | нет |
| 2.     | Инфраструктура                                                                                                                    |        |     |
| 2.1    | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника                  | кв.м   | 3,8 |
| 2.2    | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников                                                 | кв.м   | 0   |
| 2.3    | Наличие физкультурного зала                                                                                                       | Да/нет | нет |
| 2.4    | Наличие музыкального зала                                                                                                         | Да/нет | нет |
| 2.5    | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | Да/нет | да  |

## Перспективы развития ДОУ

Перспективы развития ДОУ на 2025 год:

- развитие кадрового потенциала (системная организация работы по повышению квалификации педагогических кадров в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО , профессиональным стандартом «Педагог»);
- улучшение качества образовательных услуг;
- повышение профессионального уровня педагогов, обеспечивающего обстановку доброжелательного сотрудничества с детьми и родителями (законными представителями);
- пополнение предметно-развивающей среды, отвечающей требованиям и поставленным задачам;
- совершенствование и развитие дополнительных образовательных услуг в ДОУ.